



4 (1) 貴事業所の業種等についてお聞かせください。(その他の業種は具体的に記入)

業種 (該当するものを○で囲む)	資本金の額又は出資の総額	従業員の数
①製造業・建設業・運輸業	円	常時使用する従業員の数
②卸売業		
③サービス業		人
④小売業		その他、日雇い・季節的雇用の従業員の数
①～④を除くその他の業種 記入→ ( )		人

\*常時使用する従業員…会社役員や個人事業主を除く常態として使用する労働者（非正規従業員を含む）のこと。  
\*該当する業種がわからない場合、チラシ二次元コードの邑南町 HP から業種一覧をご確認ください。

(2) 貴事業所における人材確保に関する課題を教えてください。(任意)

**銀行またはゆうちょ銀行の口座情報を記入  
\*JAの口座をお持ちの場合はJA口座を記入**

5 振込先口座

金融機関名	支店名	種目	口座番号
○銀行 金庫 組合	本店 ○支店 出張所	<b>普通</b>	○○○○○○○○
金融機関番号 ○○○○	店番号 ○○○		
ゆうちょ銀行	通帳記号		通帳番号
	○○○○○○○○		○○○○○○○○
口座名義 (カナ)	○○○○ (○○○○○○○○)		

6 担当者等 連絡先

職・氏名	<b>邑南花子</b>
連絡先	<b>0855-00-0000</b>
E-mail	<b>000000@00.00</b>

7 誓約・同意事項

私は、邑南町中小企業・小規模事業者人材確保支援金（以下「支援金」という。）の交付申請を行うにあたり、次に掲げる事項について誓約・同意します。この誓約に違反したことにより、当該支援金を返還することになっても、異議は一切申し立てません。

**【誓約・同意事項】**

- ・当該事業の要綱に規定される支援金の対象者で、不交付要件には該当しません。
- ・支援金の交付要件等を審査するため、邑南町が必要な公簿等の確認、必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- ・支援金の交付要件を確認するため、邑南町職員による関係書類の提出、指導、事情聴取、立入検査等の調査に応じます。
- ・交付決定後、申請兼請求書の不備による振込不能等の事由により支払いができず、邑南町が申請者に連絡及び確認できない場合には、邑南町は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- ・支援金の交付後、対象事業者の要件に該当しないことが判明した場合、もしくは不交付要件に該当すると判明した場合には、受給した支援金を返還します。
- ・暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団に該当せず、今後においても暴力団との関係を持つ意思はありません。

※この申請書の提出をもって上記事項に誓約・同意したものとします。