

石見中学校改築工事基本設計業務 プロポーザル提出物作成要領

1. 一次審査（書類審査）提出物リスト

No.	正	副	提出物名	様式	備 考
1		☒	参加表明書（単体企業用）	2-1	単体企業の場合
2		☒	参加表明書（企業体用）	2-2-1	企業体の場合
3		☒	構成表及び役割分担表	2-2-2	
4		☒	委任状	2-2-3	
5		☒	設計共同企業体協定書の写し	任意	
6			業務実績調書	3	※No.14 関連
7			設計チーム構成表	4	
8			協力事務所調書	5	
9			経歴調書 監理技術者	6-1	※No.14 関連
10			経歴調書 意匠担当主任技術者	6-2	※No.14 関連
11			経歴調書 構造担当主任技術者	6-3	協力事務所を使用する場合も必要
12			経歴調書 電気担当主任技術者	6-4	
13			経歴調書 機械担当主任技術者	6-5	
14			実績実例 （事業者・管理技術者・意匠担当主任技術者毎に）	任意 2 枚迄	No.6. 9. 10 で記載した実績から 1 件選び、写真・図面等設計コンセプトを記載し提出。
15			設計チームの編成方針	任意 1 枚迄	業務体制や、設計チームの特徴などを含んだ編成方針を記入。
16			業務の実施方針	任意 1 枚迄	設計チームの勤務所在地や、打ち合わせ頻度・方法の考え方、ワークショップの実施内容など、邑南町での業務を円滑に行うための工夫や取り組みについて記入。
17			技術提案に向けた方針	任意	技術提案をしようと考えているポイントや提案方針の概要、重視する設計上の配慮事項などを記載。
18		☒	邑南町暴力団排除条例に係る誓約書 ※1	7	企業体の代表者のみでなく、構成員全員分を提出

※1 企業体の代表者のみではなく、構成員全員分の提出をしてください。

「2019・2020 年度邑南町競争入札等有資格業者名簿」に記載がない場合

※邑南町ホームページ「事業者向け情報＞2019・2020 年度 入札参加資格の定期申請について」に記載されている「測量、建設及び補償コンサルタント業務、地質調査等」の必要書類（No.1（入札参加資格審査申請書）、No.2～No.13）を令和 2 年 9 月 29 日までに 邑南町 “ 管財課 ” まで提出し、認定を受けてください。

2. 二次審査提出物リスト

No.	正	副	提出物名	様式	備 考
22		☒	技術提案書	8-1	単体企業の場合
23		☒	技術提案書	8-2	企業体の場合
24		☒	業務参考見積額	任意	A4 用紙
25		☒	技術提案書	任意	A3 横長片面で3枚以内 写真・スケッチ等の使用に制限はありません。
26		☒	事業費提案書	任意	A4 用紙

3. 技術提案を求める特定テーマについて

本プロポーザルにおいて技術提案を求めるテーマは「邑南町立石見中学校校舎改築基本構想・基本計画」の基本的な方向性5項目について特に留意して作成して下さい。

諸室や機能に関しては、基本構想・基本計画から想定されるものを柔軟に組み立てて提案してください。

基本理念

「学び」・「交流」・「学びの空間」をととし豊かな学力と人格を育てる学び舎の創造

基本的な方向性

- 1 生徒・教職員・地域住民の安全、安心、安定に配慮した学校づくり
～ここで暮らす全ての人の安全・安心・安定を確保する学校づくり～
- 2 学びを育て、多様な交流を創出する学校づくり
～学び方・交わり方を変える建築／教科センター方式の採用～
- 3 だれにとっても居心地よくのびのび過ごせる学校づくり
～ここに居続けたくなる学校づくり～
- 4 地域と協働する開かれた学校づくり
～地域とともにある学校づくりの実現～
- 5 環境や風土に配慮した学校づくり
～自然環境を生かし、環境を守る学校づくり～

(1) 配置計画

- ・新設される校舎の配置と周辺家屋や施設への配慮
- ・現校舎跡地の有効利用
- ・生徒、教員、住民などの異なる交通アクセスへの配慮

(2) 屋内空間

- ・教科センター方式の採用（ホームベース、オープンスペース、複数教科での利用が可能な特別教室の設置）
- ・学習意欲を高めるためのラーニングセンター（ICT教育・図書館等）の整備
- ・多様な学習形態を実現できる諸室の整備
- ・新型コロナウイルス等、感染症対策への配慮

(3) 景観・環境

- ・周囲の自然景観や施設との関係を考慮した建築外観
- ・地域の気象条件に対応し、メンテナンスしやすくかつエネルギー消費性能基準を考慮した建築への配慮

※過去10年における、最高気温 36.4℃：2018年、最低気温 - 15.2℃：2012年、
最大積雪量 102 cm：2018年、最大瞬間風速 24.2m/s：2016年

(4) 地域開放・防災

- ・夜間や休日等の地域開放（屋内運動場等）に対応できる諸室配置やゾーニング
- ・地震や大雨等の災害への配慮
- ・避難所として運営できる機能

(5) 建設工程

- ・通学や生活利用、工事車両の安全な動線、施工中の騒音・粉塵・振動対策など、学生生活への配慮をした整備計画。（新型コロナ対策に伴う窓を開け換気しながら授業を行うことへは要配慮）
- ・仮設校舎をつくらない建設工程

(6) 設計プロセス

- ・生徒・教職員・地域が参加した設計プロセス。
- ・様々な利用者の視点を考慮した環境整備

4. 提出期限

一次審査提出物：令和2年10月15日（木）16時必着

期間中は土・日・祝祭日を除く8時30分～17時まで

二次審査提出物：令和2年11月18日（水）16時必着

期間中は土・日・祝祭日を除く8時30分～17時まで

5. 提出媒体・部数（一次審査・二次審査共通）

正本：1部

副本：11部

電子データ（PDF）：1枚。（CD-R 又は DVD-R により提出）

(1) 提出型式について

- ・提出物はすべて片面印刷とし、提出物No.の順に並べてください。
- ・普通紙を使用し、ファイルには綴じないで下さい。
- ・A3サイズの提出物は、A4サイズに織り込んでください。
- ・正本はクリップ留めで穴を開けずにご提出ください。（ホッチキス禁止）
- ・副本はクリップ留めで2穴を開けてご提出ください。（ホッチキス禁止）
- ・電子データは、2穴付のファイリング可能なケースに収納してご提出ください。

(2) 記載内容に関する注意事項

- ・写し以外の提出物に使用する文字サイズは10ポイント以上とします。
（ただし、注釈等は8ポイント以上の使用を認めます。）
- ・任意様式により提出されるものは、左上隅に提出物名を記入して下さい。

- ・ 副本の提出物すべてについて、設計事務所名やロゴマーク、個人名など提案者を特定できるような表示は使用しないでください。

(3) 電子データに関する注意事項

- ・ 提出物ごとにファイルを分け、正本・副本それぞれのデータを提出して下さい。

6. 提出方法

持参または郵送、宅配便。簡易書留郵便など配達過程が記録される方法とし、提出期限内に必着とします。

封書には「邑南町立石見中学校改築プロポーザル資料」と記入してください。

7. 提出先

〒696-0317 島根県邑智郡邑南町淀原 153 番地 1

邑南町教育委員会 学校教育課

石見中学校プロポーザル担当 宛

8. その他

(1) 提出物の取扱い

- ・ 提出された技術提案書の著作権は応募者に帰属するものとします。なお、第三者の著作権の使用の責は、使用した提案者にすべて帰するものとします。
- ・ 町は、本プロポーザルに関する公表、その他必要と認めるときには、提出物を無償で利用できるものとします。
- ・ 提出物は返却しません。
- ・ 提出物の差替え、追加および削除等は認めません。

(2) その他

- ・ 提出物に不足や不備など、提出物が本作成要領で示された条件に適合しない場合は、失格とする場合があります。