## （様式2-1）単体企業用

令和　　年　　月　　日

邑南町長　石橋　良治　様

（提出者）　住所

名称

代表者氏名 　 ㊞

**参　加　申　込　書**

公募型プロポーザルについて、下記のとおり参加申込します。

記

１　業　 務 　名　　 邑南町立石見中学校改築工事基本設計業務

【連絡先】

　所　　属

担当者名

電話番号

FAX番号

Ｅ-mail

## （様式2-2-1）企業体用

令和　　年　　月　　日

邑南町長　石橋　良治　様

（提出者名）　　　　　　 　 設計共同体

**参　加　申　込　書**

公募型プロポーザルについて、下記のとおり参加申込します。

記

１　業　 務 　名　　 邑南町立石見中学校改築工事基本設計業務

（代表者）　住所

名称

代表者氏名 　 　 ㊞

（構成員）　住所

名称

代表者氏名 　 　 ㊞

（構成員）　住所

名称

代表者氏名 　 　 ㊞

【連絡先】

　所　　属

担当者名

電話番号

FAX番号

Ｅ-mail

## （様式2-2-2）企業体用

令和　　年　　月　　日

**構成表及び役割分担表**

1. 代表企業

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者名 |  |
| 部署 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 担当業務 |  |

1. 構成企業

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者名 |  |
| 部署 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 担当業務 |  |

1. 構成企業

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者名 |  |
| 部署 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 担当業務 |  |

※担当業務は簡潔に示してください。記入欄が不足する場合は本様式に準じて追加作成してください。

## （様式2-2-3）企業体用

令和　　年　　月　　日

邑南町長　石橋　良治　様

設計共同企業体の名称

住所

名称

代表者氏名 ㊞

**委　　任　　状**

　私は、以下の者に「邑南町立石見中学校改築工事基本設計業務プロポーザル」に係る次の権限を委任します。

 設計共同企業体の名称

代表者（代理人）　所在地

　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　代表者氏名　 ㊞

委任事項

1. 一次審査、二次審査の提出物の提出等について
2. 見積り及び契約締結に関することについて
3. 支払い及び請求について

## （様式3）

**事業者の業務実績調書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　　務　　名 | 発注者 | 受注形態 | 施　設　の　概　要 |
| 用途 | 業務概要 | 構造階数延べ面積 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |

注意事項

1. 平成22 年４月１日以降に完了した同種・類似実績を3件以内で記載して下さい。主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築、又は改築に係る基本設計から実施設計業務までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは、実績に含めません。
7. 企業体の構成員の実績を記載する場合は業務名の下に実施者の名称を（　）書きで記載してください。

## （様式4）

**設計チームの編成表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 役割 | 氏名 | 年齢 | 実務年数 | 所属 | 資格 |
| 1 | 管理技術者 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

※記入欄の数は適宜変更して使用してください。

## （様式5）

**協力事務所調書**

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務分野 |  |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者 |  |
| 協力を受ける内容及び理由 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務分野 |  |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者 |  |
| 協力を受ける内容及び理由 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務分野 |  |
| 名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者 |  |
| 協力を受ける内容及び理由 |  |

※記入欄の数は適宜変更して使用してください。

## （様式6-1）

**管理技術者の経歴調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | （　　才） | 所属役職 |  | 実務年数 |  |
| 保有資格(登録番号) | 　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日） |
| 主な業務実績（平成22年４月１日以降に完了したものを２件以内） |
| 業務名 | 発注者名 | 受注形態 | 用途 | 構造階数面積 | 役割 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 過去の受賞歴（２件以内） |
| ・・ |

（注意事項）

1. 主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、日本国内で小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、日本国内で延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築または改築に係る基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「役割」には、○○主任技術者、○○技術者といった役割を記載して下さい。
7. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは実績に含めません。
8. 過去の受賞歴は、業務実績に記載がないものも対象となります。（受賞歴の証明書類等は不要。）

## （様式6-2）

**意匠担当主任技術者の経歴調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | （　　才） | 所属役職 |  | 実務年数 |  |
| 保有資格(登録番号) | 　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日） |
| 主な業務実績（平成22年４月１日以降に完了したものを２件以内） |
| 業務名 | 発注者名 | 受注形態 | 用途 | 構造階数面積 | 役割 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 過去の受賞歴（２件以内） |
| ・・ |

（注意事項）

1. 主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、日本国内で小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、日本国内で延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築または改築に係る基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「役割」には、○○主任技術者、○○技術者といった役割を記載して下さい。
7. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは実績に含めません。
8. 過去の受賞歴は、業務実績に記載がないものも対象となります。（受賞歴の証明書類は不要）

## （様式6-3）

**構造担当主任技術者の経歴調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | （　　才） | 所属役職 |  | 実務年数 |  |
| 保有資格(登録番号) | 　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日） |
| 主な業務実績（平成22年４月１日以降に完了したものを２件以内） |
| 業務名 | 発注者名 | 受注形態 | 用途 | 構造階数面積 | 役割 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

1. 主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、日本国内で小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、日本国内で延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築または改築に係る基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「役割」には、○○主任技術者、○○技術者といった役割を記載して下さい。
7. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは実績に含めません。

## （様式6-4）

**電気担当主任技術者の経歴調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | （　　才） | 所属役職 |  | 実務年数 |  |
| 保有資格(登録番号) | 　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日） |
| 主な業務実績（平成22年４月１日以降に完了したものを２件以内） |
| 業務名 | 発注者名 | 受注形態 | 用途 | 構造階数面積 | 役割 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

1. 主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、日本国内で小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、日本国内で延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築または改築に係る基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「役割」には、○○主任技術者、○○技術者といった役割を記載して下さい。
7. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは実績に含めません。

## （様式6-5）

**機械設備担当主任技術者の経歴調書**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | （　　才） | 所属役職 |  | 実務年数 |  |
| 保有資格(登録番号) | 　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日）　　　　　　　　　　　　　　　　 （取得年月日：　　年　　月　　日） |
| 主な業務実績（平成22年４月１日以降に完了したものを２件以内） |
| 業務名 | 発注者名 | 受注形態 | 用途 | 構造階数面積 | 役割 | 完了年月 |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

1. 主な業務実績には同種・類似以外の実績を記載しないで下さい。
2. 実績を証明する書類（契約書、確認申請書の写し等）の提出は不要です。
3. 同種業務とは、日本国内で小学校、中学校、小中一貫校、義務教育学校、中高一貫校、特別支援学校のいずれかの新築または改築について、基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
4. 類似業務とは、日本国内で延べ面積2,000㎡以上の公共建築物（国又は地方公共団体が発注者）の新築または改築に係る基本設計から実施設計までのプロセス全体にかかわったものとします。
5. 受注形態は、単独、ＪＶ、又は協力（協力事務所として参画）の別を記入してください。
6. 「役割」には、○○主任技術者、○○技術者といった役割を記載して下さい。
7. 「完了年月」は設計業務が完了した年月を記載して下さい。現在履行中のものは実績に含めません。

## （様式7）

**邑南町暴力団排除条例に係る誓約書**

令和 　年　 月　 日

邑南町長　石橋　良治　様

（提出者）　住所

名称

代表者氏名 ㊞

私は、邑南町暴力団排除条例（以下「条例」という。）に基づき、条例の趣旨を理解した上で、邑南町が行う公共工事その他の事務又は事業により暴力団を利することとならないように、次の事項について誓約します。

これらの事項と相違することが判明した場合には、契約解除等の邑南町が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

なお、誓約事項の確認等のために、邑南町が島根県警等に対し照会を行うことについても同意します。

記

１ 次の者が条例第２条に規定する暴力団員等ではないこと。また、暴力団員等を新

たに選任をしないこと。

（１）法人である場合 代表者および役員

（２）個人事業主である場合 代表者

（３）個人である場合 個人本人

２ １の各号に該当するものが暴力団及び暴力団員等と社会的に非難される関係を有

していないこと。

３ 使用人として、暴力団員を雇用していないこと。また、新たに雇用しないこと。

４ 暴力団及び暴力団員等が実質的に経営に参加していないこと。

５ 邑南町の発注する公共事業その他町の事務、事業において、１、2、３、４を満た

す者のみを下請負人とすること。

６ 条例第４条、第６条に基づき、必要書類の提出を求められたときは速やかに提出す

ること。

## （様式8-1）単体企業用

**技術提案書**

令和　　年　　月　　日

　邑南町長　石橋　良治　様

（提出者）　住所

名称

代表者氏名 ㊞

「邑南町立石見中学校改築工事基本設計業務プロポーザル」に係る技術提案書を提出します。

（連絡先）　担当部署

電話番号

FAX番号

電子メール

## （様式8-2）企業体用

**技術提案書**

令和　　年　　月　　日

　邑南町長　石橋　良治　様

　（提出者）　　　　　　　　　　　　　　　　設計共同企業体

「邑南町立石見中学校改築工事基本設計業務プロポーザル」に係る技術提案書を提出します。

（代表者）　住所

名称

代表者氏名 ㊞

（構成員）　住所

名称

代表者氏名 ㊞

（構成員）　住所

名称

代表者氏名 ㊞

（連絡先）　所　　属

担当部署

担当者名

電話番号

電子メール